**S****AMPUL PROPOSAL PENDANAAN RISPRO INVITASI**

**PROPOSAL RISET**

Pendanaan Riset Inovatif-Produktif (RISPRO) INVITASI

Lembaga Pengelola Dana Pendidikan (LPDP)

[LOGO LPDP]

JUDUL RISET

..................................

KELOMPOK PERISET

............................

LEMBAGA RISET/PERGURUAN TINGGI

...................

**Lembaga Pengelola Dana Pendidikan**

**Kementerian Keuangan**

**Tahun ......**

Lembar Pengesahan untuk Pendanaan RISPRO INVITASI:

**LEMBAR PENGESAHAN**

1. Judul Riset : ....................................................................

2. Ketua Periset

1. Nama Lengkap : ....................................................................
2. Jenis Kelamin : L / P
3. NIP/NIK / KTP : ....................................................................
4. Jabatan Struktural : ....................................................................
5. Jabatan Fungsional : ....................................................................
6. Lembaga Periset : ...................................................................
7. Alamat : ....................................................................
8. Telpon/Faks : ....................................................................
9. Alamat Rumah :....................................................................
10. Telpon/Faks/E-mail : ....................................................................

3. Lembaga Mitra Riset(\*) : ....................................................................

Alamat (\*) : ....................................................................

4. Anggota Periset

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Nama | NIK/NIP | Instansi |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

5. Pendanaan

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Uraian | LPDP | Mitra |
| Tahun I |  |  |
| Tahun II |  |  |
| Tahun III |  |  |
| Total |  |  |

(Kota, tanggal bulan tahun)

Menyetujui,

Pimpinan Lembaga

(cap dan tanda tangan)

(Nama jelas dan NIP/NIK)

Ketua Periset

(cap dan tanda tangan)

(Nama jelas dan NIP/NIK)

Pimpinan Lembaga Mitra

(cap dan tanda tangan)

(Nama jelas dan NIP/NIK)

(\*) jika ada

* + - * 1. **FORMAT PROPOSAL RISET PROPOSAL PENDANAAN RISPRO INVITASI**

**Pendanaan Riset Inovatif-Produktif (RISPRO) INVITASI**

**Lembaga Pengelola Dana Pendidikan (LPDP)**

**JUDUL RISET**

**..................................**

**DAFTAR ISI**

**ABSTRAK**

Kemukakan latar belakang, tujuan, dan metode yang akan dipakai untuk pencapaian tujuan tersebut. Abstrak harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan.

**BAB I. PENDAHULUAN**

Latar Belakang, rasional dan perumusan masalah, rekam jejak hasil riset dari kelompok periset dan mitra kerja sama (tidak lebih dari 2 (dua) halaman). Tujuan khusus, dan urgensi riset, serta luaran yang akan diperoleh. Jelaskan kontribusi/kaitan riset yang akan diterapkan atau dilakukan dengan prioritas lembaga mitra yang akan memberikan nilai tambah bagi peningkatan efisiensi dan efektivitas produksi di bidang pangan, energi, dan kesehatan.

**BAB II. PETA JALAN**

Tuliskan peta jalan riset, kebaruan dan ringkasan hasil riset yang telah dilakukan sebelumnya sehingga tergambar riset yang diusulkan telah memiliki model/purwarupa yang telah memenuhi konsep sebagai produk/teknologi/model. Tuliskan *roadmap* riset yang telah dan akan dicapai dalam 5 tahun mendatang. Peta jalan riset dapat dibuat dalam bentuk matriks sebagai berikut:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tahun | Aktivitas yang dilakukan | Luaran yang dihasilkan | Sumber Pendanaan |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

atau dalam bentuk lain yang menggambarkan peta jalan riset yang diusulkan sampai dengan tahap komersialisasi atau implementasi dari hasil riset.

**BAB III.** **KEBAHARUAN (NOVELTY)**

Kemukakan kebaruan dan ringkasan hasil riset yang telah dilakukan sebelumnya. Narasi kebaruan riset dibangun dengan menggunakan referensi daftar pustaka yang *up to date* dan relevan.

**BAB IV.** **NILAI STRATEGIS**

Kemukakan Nilai strategis produk/teknologi (nilai pasar/peningkatan kandungan dalam negeri, pengurangan impor, dll)

**BAB V.** **METODE**

Metode riset dikemukakan jelas dan sistematis sesuai keperluan. Dalam metode riset, dikemukakan pula peran masing-masing periset dari perguruan tinggi/lembaga dan periset mitra yang akan bekerja sama apabila ada.

**BAB VI. LUARAN**

Jelaskan luaran riset yang akan dicapai pertahun.

**BAB VII. PUSTAKA**

Disusun berdasarkan sistematika penulisan *American Psychological Association* (APA). Hanya pustaka yang dikutip dalam usul riset yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

**BAB VIII. DAFTAR RIWAYAT HIDUP KETUA & ANGGOTA PERISET**

Daftar riwayat hidup ketua dan anggota periset dicantumkan pada bagian ini.

**BAB IX. RINCIAN ANGGARAN BIAYA (RAB)**

Pendanaan dirinci berdasarkan Jenis Pengeluaran, yaitu gaji/upah (termasuk honor narasumber), biaya pembelian bahan dan/atau peralatan produksi termasuk sewa laboratorium dan uji pasar, biaya perjalanan dalam negeri, serta biaya operasional institusi (*management fee*) baik yang didanai LPDP maupun institusi lain (jika ada). Ketentuan pos anggaran riset sesuai Pedoman. Tuliskan rincian penganggaran untuk setiap tahun sesuai dengan jangka waktu yang diusulkan.

**B. FORMAT PROFIL PERISET**

**PROFIL PERISET**

1. Judul Proposal Riset : ……………………………………………………………………………………………..
2. Ketua Periset : (nama berikut gelar)………………………………….…………..

2.1. Pendidikan

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Program | Sarjana | Magister | Doktoral |
| Perguruan Tinggi Asal |  |  |  |
| Konsentrasi Ilmu |  |  |  |
| Tahun Lulus |  |  |  |
| Judul Tugas Akhir (skripsi/tesis/disertasi) |  |  |  |

2.2. Pengalaman Riset 5 (lima) Tahun Terakhir (diurut berdasarkan tahun terakhir)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Judul Riset | Tahun Riset (dari dan sampai dengan) | Nilai Pendanaan Riset | Sumber Pendanaan Riset | Peran/ Posisi | Mitra Riset |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

2.3. Prestasi (*yang relevan dengan judul riset*)

* + 1. Publikasi

(1) ……………………………………………………………………………

(2) dst.

* + 1. Paten

(1) ……………………………………………………………………………

(2) dst.

* + 1. Penghargaan Riset/Inovasi

(1) ……………………………………………………………………………

(2) dst.

* + 1. Produk Riset/Inovasi (Luaran)

(1) ……………………………………………………………………………

(2) dst.

1. Anggota Periset :
   * + - 1. Nama :
2. Pendidikan

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Program | Sarjana | Magister | Doktoral |
| Perguruan Tinggi Asal |  |  |  |
| Konsentrasi Ilmu |  |  |  |
| Tahun Lulus |  |  |  |
| Judul Tugas Akhir (skripsi/tesis/disertasi) |  |  |  |

1. Pengalaman Riset 5 (lima) Tahun Terakhir (diurut berdasarkan tahun terakhir)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Judul Riset | Tahun Riset (dari dan sampai dengan) | Nilai Pendanaan Riset | Sumber Pendanaan Riset | Peran/ Posisi | Mitra Riset |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Prestasi (*yang relevan dengan judul riset*)

c.1. Publikasi

(1) …………………………………………………………………

(2) dst.

c.2. Paten/Hak Kekayaan Intelektual lainnya

(1) ……………………………………………………………………

(2) dst.

c.3. Penghargaan Riset/Inovasi

(1) ………………………………………………………………………

(2) dst.

c.4. Produk Riset/Inovasi (Luaran)

(1) ……………………………………………………………………

(2) dst.

* + - * 1. Nama : dst.

**C. FORMAT PROFIL CALON MITRA RISPRO INVITASI**

**PROFIL CALON MITRA**

1. Perizinan dan Struktur Organisasi

(Perizinan, bentuk dan bidang usaha, serta struktur organisasi) ………………………………………………………………………………………………………………............……………………………………………………………………

1. Visi dan Misi

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Struktur Kepemilikan Modal (Korporasi/Perusahaan) (Diutamakan berupa Buku Laporan Keuangan 2 Tahun Terakhir)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………

1. Pimpinan/Manajemen

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Produk dan Skala Usaha Calon Mitra
   1. Produk

………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………

Skala Usaha

* + 1. Perkembangan Total Aset 3 (tiga) Tahun Terakhir

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* + 1. Perkembangan Laba Usaha 3 (tiga) Tahun Terakhir

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* + 1. Sumber Daya Manusia

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* + 1. Cakupan Wilayah Usaha

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Pengalaman Riset dan/atau Kerja Sama Riset

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**D. FORMAT SURAT KESANGGUPAN SEBAGAI MITRA UNTUK BERKONTRIBUSI DALAM RISET**

**(Kop surat Mitra)**

**SURAT PERNYATAAN KESANGGUPAN**

**SEBAGAI MITRA RISET INOVATIF PRODUKTIF (RISPRO)**

Yang bertanda tangan di bawah ini,

nama : ***(diisi dengan nama lengkap yang tercantum dalam KTP)***

jabatan : ***(Pemilik dan/atau penanggung jawab)***

nama perusahaan : ***(diisi dengan nama perguruan tinggi/instansi lain)***

alamat : ***(diisi sesuai dengan alamat yang tercantum dalam KTP)***

menyatakan bahwa saya memiliki komitmen, kemampuan, dan kesanggupan untuk memberikan dukungan penuh serta bekerja sama sebagai mitra riset dengan topik:

……………………………………….(judul proposal)………………………………….

Hal-hal yang mengatur peran/kontribusi dan tanggung jawab dalam kerja sama tersebut akan didiskusikan secara terperinci pada perjanjian terpisah dan berdasarkan kesepakatan kedua belah pihak.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya.

***(kota domisili)***, ………………… 20xx

Yang Menyatakan,

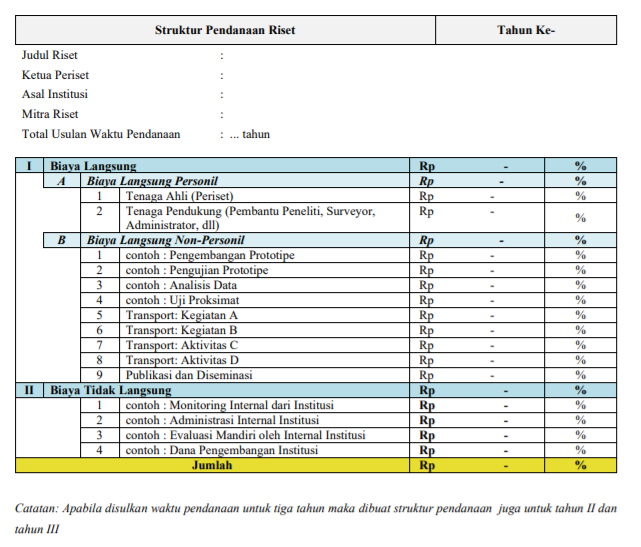
***(ttd. memakai tinta biru)***

***(nama lengkap & gelar lengkap)***

**E. FORMAT STRUKTUR DAN RINCIAN KEBUTUHAN PENDANAAN RISPRO INVITASI**

**Struktur dan Rincian Kebutuhan Pendanaan RISPRO**

1. **Struktur Pendanaan Riset**



1. **Rincian Kebutuhan Pendanaan Riset**

Jelaskan secara singkat tujuan dan alasan diperlukannya anggaran riset yang diajukan. Buat tabel perincian butir anggaran lengkap dengan harga satuan. Perincian anggaran sesuai dengan metode dan kegiatan riset. Khusus kebutuhan pendanaan riset untuk membiayai pembelian bahan dan/atau peralatan produksi termasuk sewa laboratorium dan uji pasar agar melampirkan data dukungnya (seperti brosur, kuitansi, daftar harga yang dikeluarkan oleh penjual, harga perkiraan sendiri, dsb).